

**Міністерство культури України
Харківський національний університет мистецтв
імені І.П.Котляревського**

**ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Харківського національного університету мистецтв
імені І.П. Котляревського
в 2012 році**

Погоджено

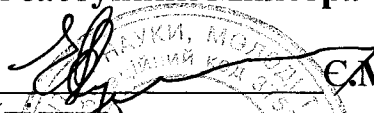
Затверджено

21 11 2011 р.

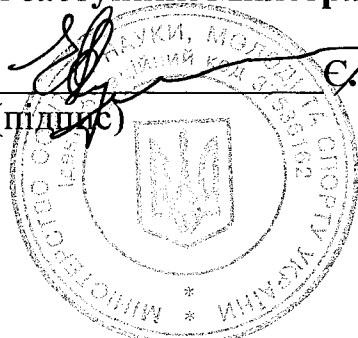
14 листопада 2011 р.

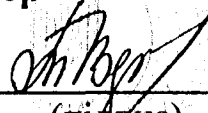
Перший заступник Міністра

Ректор

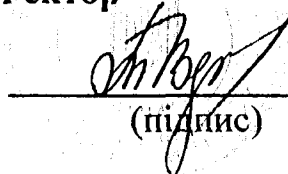


(підпис) **Є.М. Суліма**





(підпис) **Т. Б. Веркіна**



**Правила прийому
до Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського
в 2012 році**

Провадження освітньої діяльності у Харківському національному університеті мистецтв ім. І.П. Котляревського здійснюється відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки, молоді та спорту (серія АВ № 420678, отриманої 02.10.2008р., термін дії – до 01.07.2013р.).

Правила прийому розроблені Приймальною комісією Харківського національного університету мистецтв ім. І. П. Котляревського відповідно до Умов прийому до вищих навчальних закладів України в 2012 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 12 жовтня 2011 року № 1179 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 20 жовтня 2011 р. за № 1221/19959, 1222/19960.

I. Загальні положення.

1.1. Харківський національний університет мистецтв ім. І. П. Котляревського (далі – ХНУМ ім. І.П. Котляревського) оголошує прийом на підготовку фахівців з вищою освітою за освітньо-кваліфікаційними рівнями бакалавра, спеціаліста, магістра за напрямками «Музичне мистецтво» та «Театральне мистецтво» відповідно до ліцензії в межах ліцензованого обсягу.

1.2. До ХНУМ ім. І.П. Котляревського приймаються громадяни України, іноземці, а також особи без громадянства, які проживають на території України на законних підставах, мають відповідний освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та виявили бажання здобути вищу освіту. Іноземці та особи без громадянства, які постійно проживають в Україні, а також яким надано статус біженця або особи, яка потребує додаткового захисту, приймаються до ХНУМ ім. І.П. Котляревського у порядку, передбаченому для громадян України. Прийом до ХНУМ м. І.П. Котляревського на всі освітньо-кваліфікаційні рівні здійснюється за конкурсом незалежно від джерел фінансування навчання.

На денну форму навчання за державним замовленням та за рахунок коштів юридичних, фізичних осіб за напрямом *“Музичне мистецтво”*, спеціалізаціями: «Фортепіано, орган», «Музикознавство», «Композиція», «Оркестрові струнні інструменти», «Оркестрові духові та ударні інструменти», «Народні інструменти України» (бандура, цимбали, домра, кобза, баян, акордеон, балалайка, гітара), «Хорове диригування», «Академічний спів», «Музичне мистецтво естради та джазу» (інструменталісти, вокалісти), за спеціалізацією «Оперно-симфонічне диригування» – тільки за кошти фізичних та юридичних осіб.

На денну форму навчання за державним замовленням та за рахунок коштів юридичних, фізичних осіб за напрямом *“Театральне мистецтво”*, спеціалізаціями: «Акторське мистецтво драматичного театру і кіно», «Акторське мистецтво театру ляльок», «Режисура драматичного театру», «Режисура театру ляльок», «Театрознавство».

На заочну форму навчання за державним замовленням та за рахунок коштів юридичних, фізичних осіб за напрямом *“Музичне мистецтво”*, спеціалізаціями: «Фортепіано, орган», «Музикознавство», «Оркестрові струнні інструменти», «Оркестрові духові та ударні інструменти», «Народні інструменти України» (бандура, цимбали, домра, кобза, баян, акордеон, балалайка, гітара); за спеціалізацією «Музичне мистецтво естради» (інструменталісти) – тільки за кошти фізичних та юридичних осіб.

За напрямом *“Театральне мистецтво”*, спеціалізаціями: «Акторське мистецтво театру ляльок», «Режисура театру ляльок», «Театрознавство»; за спеціалізацією «Режисура драматичного театру» – тільки за кошти фізичних та юридичних осіб.

На вечірню форму навчання за державним замовленням та за рахунок коштів юридичних, фізичних осіб за напрямом *“Музичне мистецтво”*, спеціалізацією «Академічний спів». На підготовчу форму навчання за державним замовленням та за рахунок коштів юридичних, фізичних осіб за напрямом *“Музичне мистецтво”*.

Г.М. Карпенко

Конкурс проводиться з кожної спеціалізації окремо, а на спеціалізації «Оркестрові струнні інструменти», «Оркестрові духові та ударні інструменти», «Народні інструменти України», «Музичне мистецтво естради та джазу» – з кожного інструменту окремо. На заочну форму навчання за вказаними спеціалізаціями проводиться загальний конкурс, без визначення кількості місць з кожного інструменту.

На спеціалізації «Акторське мистецтво драматичного театру і кіно», «Акторське мистецтво театру ляльок» конкурс проводиться серед чоловіків та жінок окремо.

На заочну форму навчання за вказаними спеціалізаціями проводиться загальний конкурс.

1.3. Для вступників, які потребують поселення в гуртожиток під час вступу, надання місць у гуртожитку гарантовано. Гуртожиток має кімнати на 2 – 4 особи, тренажерний зал, кімнати для самопідготовки, обладнаний згідно вимог до приміщень цього типу.

II. Вимоги до рівня освіти вступників.

2.1. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра приймаються особи, які мають документ державного зразка про повну загальну середню освіту або освітньо-кваліфікаційний рівень «молодший спеціаліст».

2.2. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра.

2.3. На навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня магістра приймаються особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра або спеціаліста. Прийом на підготовку фахівців освітньо-кваліфікаційного рівня магістра на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста здійснюється за кошти фізичних (юридичних) осіб.

2.4. ХНУМ ім. І. П. Котляревського здійснює прийом студентів на старші курси у порядку переведення та поновлення в межах вакантних місць ліцензованого обсягу відповідно до Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти, затвердженого Наказом Міністерства освіти України № 245 від 15 липня 1996 року. Перевищення ліцензованого обсягу допускається лише у разі поновлення осіб, які повертаються після академічної відпустки.

Особи, які мають освітньо-кваліфікаційний рівень «бакалавра», «спеціаліста», «магістра» за напрямом 0202 «Мистецтво» та бажають отримати освіту за іншою спеціалізацією, можуть бути зараховані на II курс за результатами співбесіди (прослуховування та колоквиуму), що проводить предметно-екзаменаційна комісія під час вступних іспитів, за умовами контракту.

III. Фінансування підготовки фахівців.

3.1. Фінансування підготовки фахівців у ХНУМ ім. І. П. Котляревського здійснюється:

за рахунок видатків державного та місцевих бюджетів – за державним замовленням;
за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб.

3.2. Громадянин України має право безоплатно здобути вищу освіту в державних і комунальних вищих навчальних закладах на конкурсній основі, якщо певний освітньо-кваліфікаційний рівень громадянин здобуває вперше.

3.3. Громадянин України має право безоплатно здобувати вищу освіту за другим напрямом (спеціальністю) в державних і комунальних вищих навчальних закладах, якщо він за станом здоров'я втратив можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії.

IV. Строки прийому заяв і документів, вступних екзаменів, конкурсного відбору та зарахування на навчання.

4.1. Порядок роботи приймальної комісії: з 9.00 до 18.00, к. 65 (вихідні дні – субота, неділя). З 2.07 по 25.08 – з 9.00 до 18.00, к. 65, без вихідних.

4.2. Прийом заяв і документів, вступні екзамени, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти або ОКР «Молодший спеціаліст» проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
	вступники на основі освіти	
	Повної загальної середньої освіти або ОКР «Молодший спеціаліст»	Повної загальної середньої або ОКР «Молодший спеціаліст»
Початок прийому заяв та документів	2 липня 2012 року	2 липня 2012 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні випробування, що проводить вищий навчальний заклад	17 липня 2012 року	17 липня 2012 року
Строки проведення вищим навчальним закладом творчих конкурсів та вступних випробувань	10 – 31 липня 2012 року	10 – 31 липня 2012 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	перший – до 12 години 1 серпня 2012 року; другий - до 12 години 5 серпня 2012 року; третій - до 12 години 8 серпня 2012 року	перший – до 12 години 1 серпня 2012 року; другий - до 12 години 5 серпня 2012 року; третій - до 12 години 8 серпня 2012 року
Терміни зарахування вступників	за державним замовленням - 11 серпня; за кошти фізичних та юридичних осіб – після зарахування на місця державного замовлення відповідного напрямку підготовки (спеціальності) – до 25 серпня	за державним замовленням - 11 серпня; за кошти фізичних та юридичних осіб–після зарахування на місця державного замовлення відповідного напрямку підготовки (спеціальності) - до 25 серпня

4.3. Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить ХНУМ ім. І.П. Котляревського, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової вищої освіти на ОКР «Спеціаліст» проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання	Навчання без відриву від виробництва
	вступники на основі освіти	
	базової вищої освіти	базової вищої освіти
Початок прийому заяв та документів	2 липня 2012 року	2 липня 2012 року

Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні випробування, що проводить вищий навчальний заклад	17 липня 2012 року	17 липня 2012 року
Строки проведення вищим навчальним закладом вступних екзаменів та творчих конкурсів	10 – 31 липня 2012 року	10 – 31 липня 2012 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	1 серпня 2012 року	1 серпня 2012 року
Терміни зарахування вступників	за державним замовленням - 11 серпня; за кошти фізичних та юридичних осіб – до 25 серпня	за державним замовленням - 11 серпня; за кошти фізичних та юридичних осіб – до 25 серпня

4.4. Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить ХНУМ ім. І.П. Котляревського, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників на основі базової та повної вищої освіти на ОКР «Магістр» проводиться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна форма навчання
	вступники на основі освіти базової вищої, повної вищої
Початок прийому заяв та документів	2 липня 2012 року
Закінчення прийому заяв та документів від осіб, які мають скласти вступні випробування, що проводить вищий навчальний заклад	17 липня 2012 року
Строки проведення вищим навчальним закладом вступних екзаменів та творчих конкурсів	10 – 31 липня 2012 року
Термін оприлюднення рейтингового списку вступників	1 серпня 2011 року
Терміни зарахування вступників	за державним замовленням – 11 серпня; за кошти фізичних та юридичних осіб – до 25 серпня

V. Порядок прийому заяв і документів для вступу у ХНУМ ім. І.П. Котляревського:

5.1. Вступники подають заяву про участь у конкурсному відборі до ХНУМ ім. І.П. Котляревського в паперовій або електронній формі. Заява в паперовій формі подається вступником особисто до приймальної комісії ХНУМ ім. І.П. Котляревського.

5.2. В заяві вступники вказують напрям підготовки (у разі вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра) або спеціальність (у разі вступу на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста, магістра) та форму навчання.

5.3. При поданні заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти);
- медичну довідку за формою 086-о;

– документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон), військовий квиток або приписне свідоцтво, свідоцтво про народження - для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство.

На вимогу вступника приймальна комісія засвідчує копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додатка до нього, сертифікату (сертифікатів) зовнішнього незалежного оцінювання.

5.4. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

– документ державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього, за особистим вибором оригінали або копії;

– сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання (для вступників на основі повної загальної середньої освіти), за особистим вибором оригінали або копії;

– копію документа, що посвідчує особу та громадянство;

– медичну довідку за формою 086-о або її копію;

– шість кольорових фотокарток розміром 3 x 4 см;

– при прийомі в порядку переведення або поновлення додається також академічна довідка встановленого зразка про незакінчену вищу освіту.

Інші документи або їх копії подаються вступником, якщо це викликано особливими умовами зарахування за відповідними напрямками підготовки (спеціальностями), установленими законодавством, у строки, визначені для прийому документів, не пізніше строку для прийняття приймальною комісією першого рішення про рекомендування вступників до зарахування.

5.5. Вступники мають право подавати сертифікат зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2012 році, або сертифікати чи їх дублікати Українського центру оцінювання якості освіти, видані у 2008, або 2009, або 2010, або 2011 роках.

5.6. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами приймальною комісією ХНУМ ім. І.П. Котляревського або в установленому законодавством порядку. Копії документів без пред'явлення оригіналів не розглядаються.

5.7. Особи з обмеженими фізичними можливостями (інваліди I та II груп, діти-інваліди) подають документи, що засвідчують їхнє право на складання вступних екзаменів у ХНУМ ім. І.П. Котляревського.

5.8. Особи, які в 2012 році не брали участь у зовнішньому незалежному оцінюванні, подають документи, що засвідчують їхнє право на складання тільки вступних екзаменів у ХНУМ ім. І.П. Котляревського:

– громадяни України, звільнені зі строкової військової служби в рік вступу до вищого навчального закладу;

– військовослужбовці рядового, сержантського та старшинського складу, які проходять військову службу за контрактом – при вступі на заочну форму навчання;

– особи, які мають захворювання, вказані в переліку захворювань, що можуть бути перешкодою для проходження громадянами зовнішнього незалежного оцінювання, встановленому Міністерством освіти і науки України та Міністерством охорони здоров'я України, для яких Український центр оцінювання якості освіти не може забезпечити проходження незалежного зовнішнього оцінювання навчальних досягнень.

5.9. Особи, які здобули повну загальну середню освіту у 2007 році і раніше, подають документи, що підтверджують їх право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів у ХНУМ ім. І.П. Котляревського за їх вибором.

5.10. Громадяни України, які у 2012 році здобули повну загальну середню освіту за кордоном, подають документи, що підтверджують їх право брати участь у конкурсі за результатами зовнішнього незалежного оцінювання або за результатами вступних екзаменів з конкурсних предметів у ХНУМ ім. І.П. Котляревського за їх вибором.

5.11. Заяви в електронній формі подають вступники, які мають атестат про повну загальну середню освіту, сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів, визначених правилами прийому до ХНУМ ім. І.П. Котляревського, та вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра.

5.12. Заява в електронній формі подається шляхом заповнення вступником електронної форми в режимі он-лайн відповідно до Порядку подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів, наведеному у додатку 6.

5.13. Вступник може подати заяву в паперовій або в електронній формі не більше ніж до п'яти вищих навчальних закладів України та не більше ніж на три напрями (спеціальності) у кожному з них. Факт кожної подачі заяви в паперовій формі (із зазначенням того, оригінали чи копії документів додані до заяви) заноситься уповноваженою особою приймальної комісії до Єдиної державної електронної бази з питань освіти безпосередньо під час прийняття заяви. Факт подачі заяви в електронній формі фіксується у Єдиній державній електронній базі з питань освіти автоматично.

5.14. Вступники, які подають сертифікат з кількістю балів з конкурсних предметів нижче встановленої Умовами прийому до вищих навчальних закладів в 2012 році та Правилами прийому до ХНУМ ім. І.П. Котляревського мінімальної кількості балів, до участі у конкурсному відборі не допускаються.

5.15. Приймальна комісія здійснює перевірку достовірності даних, поданих вступником для участі у конкурсному відборі, в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

5.16. Приймальна комісія розглядає документи вступників та приймає рішення про допуск до участі в конкурсному відборі для вступу на навчання до ХНУМ ім. І.П. Котляревського.

5.17. Факт ознайомлення вступника з правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідного напрямку підготовки (спеціальності), а також надання ним згоди на оприлюднення результатів зовнішнього незалежного оцінювання (вступних екзаменів) та наявності підстав для вступу поза конкурсом та на обробку його персональних даних в Єдиній державній електронній базі з питань освіти фіксується у заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви у паперовій формі.

5.18. При прийнятті на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційних рівнів спеціаліста, магістра на основі базової або повної вищої освіти осіб, які подають документ про здобутий за кордоном освітньо-кваліфікаційний рівень, обов'язковою є процедура нострифікації документа про здобутий освітньо-кваліфікаційний рівень, що проводиться Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України в установленому порядку. Нострифікація цих документів здійснюється протягом першого року навчання.

VI. Вступні випробування та конкурсний відбір.

6.1. Приймальна комісія ХНУМ ім. І.П. Котляревського допускає до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання вступників на основі повної загальної середньої освіти, які подають сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання (або їх копії) з відповідних загальноосвітніх предметів, визначених Переліком конкурсних предметів (див. додаток 4) та беруть участь у творчому конкурсі з профільюючих дисциплін, що проходить у 3 етапи:

для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра — не нижче 124 балів з кожного етапу творчого конкурсу та профільних та непрофільних конкурсних предметів.

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які на основі повної загальної середньої освіти або ОКР «молодший спеціаліст» вступають для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня «бакалавра», конкурсний бал обчислюється шляхом додавання балів сертифіката з конкурсних предметів (або вступних екзаменів у передбачених цими правилами випадках), балів 3 етапів творчого конкурсу, середнього бала документа (дodatка до документа) про повну загальну середню освіту та додаткових балів, передбачених цими правилами. При

цьому середній бал документа про повну загальну середню освіту обчислюється за 12-бальною шкалою з округленням до десятих частин бала і переводиться у 200-бальну шкалу за таблицею відповідності, розробленою МОНМСУ. Оцінки з документа про повну загальну середню освіту, які виставлені за 5-бальною шкалою, враховуються таким чином: «3» відповідає «6», «4» відповідає «9», «5» відповідає «12».

6.3. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової вищої освіти вступають до ХНУМ ім. І. П. Котляревського для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **«спеціаліст»**, враховується оцінка конкурсного іспиту з фаху (за шкалою оцінювання від 100 до 200 балів) та середній бал документа про базову вищу освіту.

а) Вступники, які отримали ОКР «Бакалавр» за відповідним напрямом підготовки у ХНУМ ім. І. П. Котляревського у поточному (2011-2012) навчальному році, беруть участь у загальному конкурсі за результатами оцінки державного іспиту з фаху та середнього балу документа про базову вищу освіту.

б) Вступники, які отримали ОКР «Бакалавр» за відповідним напрямом підготовки у ХНУМ ім. І. П. Котляревського у минулі роки, або в іншому вищому навчальному закладі, беруть участь у загальному конкурсі за результатами оцінки вступного іспиту з фаху та середнього балу документа про базову вищу освіту.

6.4. Для конкурсного відбору осіб, які на основі базової вищої та повної вищої освіти вступають до ХНУМ ім. І. П. Котляревського для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня **«магістр»**, враховується оцінка конкурсного іспиту з фаху та колоквіуму, іноземної мови (за шкалою оцінювання від 100 до 200 балів) та середній бал документа про базову або повну вищу освіту.

а) Вступники, які отримали ОКР «Бакалавр» або «Спеціаліст» за відповідним напрямом підготовки у ХНУМ ім. І. П. Котляревського у поточному (2011-2012) навчальному році, беруть участь у загальному конкурсі за результатами оцінок державного іспиту з фаху, колоквіуму, вступного іспиту з іноземної мови та середнього балу документа про базову або повну вищу освіту.

б) Вступники, які отримали ОКР «Бакалавр» або «Спеціаліст» за відповідним напрямом підготовки у ХНУМ ім. І. П. Котляревського у минулі роки, або в іншому вищому навчальному закладі, беруть участь у загальному конкурсі за результатами оцінок вступних іспитів з фаху та колоквіуму, іноземної мови та середнього балу документа про базову або повну вищу освіту.

При вступі на навчання за освітньо-професійною програмою **«магістр»** приймальна комісія ХНУМ також встановлює додаткові критерії відбору:

– дипломи про лауреатські звання, афіші, опубліковані наукові статті, тези доповідей на наукових конференціях;

– призи (дипломи) на міжнародних, національних конкурсах (фестивалях);

– участь у конкурсах (фестивалях);

– концертні виступи на міжнародному, національному, міському, вузівському рівнях;

– участь у конференціях.

6.5. Результати вступних екзаменів та кожного з 3 етапів творчого конкурсу для вступників, які вступають на основі повної загальної середньої освіти, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

6.6. Програми творчих конкурсів розробляються випускаючими кафедрами ХНУМ ім. І. П. Котляревського та затверджуються Міністерством культури України не пізніше як за чотири місяці до початку прийому документів та оприлюднюються на веб-сайті ХНУМ ім. І. П. Котляревського. Вступники складають такі творчі конкурси:

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «МУЗИЧНЕ МИСТЕЦТВО»

Спеціалізація «Музикознавство»

Творчий конкурс:

I етап: (музична література)

- II етап: (колоквіум, фортепіано)
 III етап: (сольфеджіо та гармонія)

Спеціалізація «Композиція»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах)
 II етап: (колоквіум, фортепіано)
 III етап: (сольфеджіо та гармонія)

Спеціалізація «Фортепіано, орган»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - виконання сольної програми напам'ять)
 II етап: (колоквіум)
 III етап: (сольфеджіо та гармонія)

Спеціалізація «Оркестрові струнні інструменти»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - виконання сольної програми напам'ять)
 II етап: (колоквіум)
 III етап: (сольфеджіо та гармонія)

Спеціалізація «Оркестрові духові інструменти»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - виконання сольної програми напам'ять)
 II етап: (колоквіум)
 III етап: (сольфеджіо та гармонія)

Спеціалізація «Народні інструменти України»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - виконання сольної програми напам'ять)
 II етап: (колоквіум)
 III етап: (сольфеджіо та гармонія)

Спеціалізація «Оперно-симфонічне диригування»

- I етап: (фах – диригування програми)
 II етап: (колоквіум, фортепіано)
 III етап: (сольфеджіо та гармонія)

Спеціалізація «Хорове диригування»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - виконання програми напам'ять)
 II етап: (колоквіум)
 III етап: (сольфеджіо та гармонія)

Спеціалізація «Академічний спів»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - виконання сольної програми напам'ять)
 II етап: (сценічна підготовка, колоквіум)
 III етап: (сольфеджіо та елементарна теорія музики)

**Спеціалізація «Музичне мистецтво естради та джазу»
/інструменталісти/**

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - виконання сольної програми напам'ять)

- II етап: (колоквіум)
 III етап: (сольфеджіо та гармонія)

Спеціалізація «Музичне мистецтво естради та джазу» /спів/

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - виконання сольної програми напам'ять)
 II етап: (колоквіум)
 III етап: (сольфеджіо та елементарна теорія музики)

СПЕЦІАЛЬНІСТЬ «ТЕАТРАЛЬНЕ МИСТЕЦТВО»

Спеціалізація «Акторське мистецтво драматичного театру і кіно»

Творчий конкурс:

- I етап: (основи мистецтва художнього читання)
 II етап: (перевірка вокальних і ритмічно-пластичних даних)
 III етап: (перевірка здатності до сценічної дії (етюд) та колоквіум)

Спеціалізація «Акторське мистецтво театру ляльок»

Творчий конкурс:

- I етап: (основи мистецтва художнього читання)
 II етап: (перевірка вокальних і ритмічно-пластичних даних)
 III етап: (перевірка здатності до сценічної дії (етюд) та колоквіум)

Спеціалізація «Режисура драматичного театру»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - письмово)
 II етап: (практична режисура)
 III етап: (майстерність актора та колоквіум)

Спеціалізація «Режисура театру ляльок»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - письмово)
 II етап: (практична режисура)
 III етап: (майстерність актора та колоквіум)

Спеціалізація «Театрознавство»

Творчий конкурс:

- I етап: (фах - письмово)
 II етап: (фах - усно)
 III етап: (колоквіум)

6.7 За наявності вакантних місць приймальна комісія ХНУМ має право допустити до участі в конкурсі щодо зарахування осіб, які пройшли вступні випробування (за шкалою оцінювання від 100 до 200 балів) в іншому вищому навчальному закладі, за умови складання однакових вступних випробувань.

6.8. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні іспити та творчі конкурси у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого цими Правилами мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

6.9. Апеляції на результати вступних іспитів, що проведені ХНУМ ім. І. П. Котляревського, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджується наказом ректора ХНУМ ім. І. П. Котляревського. Апеляція вступника щодо екзаменаційної оцінки повинна подаватися в день проведення усного іспиту, а з

письмового - не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки. Апеляція подається особисто вступником тільки в письмовій формі, та розглядається на засіданні апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після її подання, в присутності вступника. Його відсутність на засіданні комісії не може явитися причиною оскарження рішення апеляційної комісії. Результати апеляції оголошуються вступнику відразу після закінчення розгляду апеляції.

6.9. Для осіб, які не атестовані з української мови та літератури, приймальна комісія за умови наявності науково-педагогічних кадрів може встановлювати вступний екзамen з мови, оцінки з якої виставлені в документі про освітній (освітньо-кваліфікаційний рівень).

Результат екзамену оцінюється за шкалою від 100 до 200 балів і зараховується замість бала сертифіката з української мови та літератури.

VII. Цільовий прийом до ХНУМ ім. І.П. Котляревського.

7.1. Цільовий прийом організовується:

відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29.06.99 № 1159 «Про підготовку фахівців для роботи в сільській місцевості»;

7.2. Установлені квоти цільового прийому оголошуються разом з обсягом державного замовлення на підготовку фахівців з кожного напрямку підготовки (спеціальності). Особи, які вступають до ХНУМ ім. І. П. Котляревського на підготовку за державним замовленням на умовах цільового прийому згідно з установленими квотами, додають направлення, видане Міністерством культури України.

7.3. Учасники цільового прийому, передбаченого постановою Кабінету Міністрів України від 29.06.99 № 1159 «Про підготовку фахівців для роботи в сільській місцевості», зараховуються за окремим конкурсом на навчання на здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра. Конкурс відбувається відповідно до суми набраних балів.

7.4. Особи, які не зараховані на цільові місця за окремим конкурсом, можуть брати участь у конкурсі на загальних засадах.

VIII. Зарахування за співбесідою.

8.1. За результатами співбесіди зараховуються до ХНУМ ім. І.П. Котляревського особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право.

8.2. Програми співбесід (що обов'язково містять у собі профілююче творче випробування) із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії.

8.3. Особи, які за наслідками співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання і які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання з конкурсних предметів та склали творчий конкурс з результатами, не нижчими передбачених правилами прийому, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах.

IX. Зарахування вступників на основі базової та повної загальної середньої освіти, які досягли визначних успіхів у вивченні профільних предметів.

У зв'язку з відсутністю у Переліку Всеукраїнських та міжнародних олімпіад та конкурсів, визначених Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України творчого конкурсу, обумовленого Правилами прийому до ХНУМ ім. І.П. Котляревського як профілюючого, зарахування вступників на основі повної загальної середньої освіти, які досягли визначних успіхів у вивченні профільних предметів, не здійснюється.

9.1. Особам з числа професійно орієнтованої молоді, які в рік вступу закінчили підготовче відділення ХНУМ ім. І.П. Котляревського з відзнакою, при вступі на відповідний напрям підготовки додається до конкурсної оцінки 20 балів.

X. Зарахування поза конкурсом.

10.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надане таке право;
- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05.04.94 № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);
- інваліди I та II груп та діти-інваліди віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надане таке право;
- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді»;
- члени сімей шахтарів та гірничорятувальників, які загинули внаслідок аварії на орендному підприємстві «Шахта імені О.Ф. Засядька» (постанова Кабінету Міністрів України від 09.01.2008 № 6).

10.2. Зазначені особи зараховуються поза конкурсом лише за умови подання оригіналів сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та одержанні відповідної кількості балів на творчих випробуваннях, що проводить ХНУМ, не нижче встановленої цими Правилами мінімальної кількості балів.

XI. Право на першочергове зарахування.

11.1. Право на першочергове зарахування до ХНУМ мають:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» надане таке право;
- особи, яким відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» надане таке право;
- особи, які проживають на території населеного пункту, якому відповідно Закону України «Про статус гірських населених пунктів в Україні» надано статус гірського.
- особи, яким відповідно до Указу Президента України від 21.02.2002 № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді» надане таке право;
- особи, яким відповідно до Указу Президента України від 12.09.2007 № 849 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 4 вересня 2007 року «Про основні напрями фінансового забезпечення заходів щодо підвищення життєвого рівня населення у 2008 році» надане таке право;
- випускники старшої школи (повна загальна середня освіта), які нагороджені золотою або срібною медаллю, при вступі на основі повної загальної середньої освіти;
- лауреати Всеукраїнського конкурсу молодих виконавців та композиторів «Харківські асамблеї».

11.2. Зазначене право надається за інших рівних умов за черговістю, визначеною пунктом 11.1 цих Правил.

ХІІ. Формування та оприлюднення рейтингового списку вступників.

12.1. Список вступників, які мають цільове направлення, впорядковується за кількістю балів від більшого до меншого.

12.2. Рейтинговий список вступників формується за категоріями у такій послідовності:

- особи, які мають право на зарахування поза конкурсом;
- особи, які рекомендовані до зарахування за результатами співбесіди;
- особи, які зараховуються за конкурсом.

До рейтингового списку не включаються особи, рекомендовані до зарахування на місця цільового прийому.

12.3. У межах кожної зазначеної в пункті 12.2 категорії рейтинговий список впорядковується:

- за конкурсним балом від більшого до меншого;
- з урахуванням права на першочергове зарахування при однаковому конкурсному балі у порядку додержання підстав для його набуття.

12.4. У рейтинговому списку зазначаються:

- прізвище, ім'я, по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника;
- наявність підстав для вступу поза конкурсом;
- наявність підстав для вступу за результатами співбесіди з відміткою про результати співбесіди;
- наявність права на першочергове зарахування.

12.5. Рейтингові списки вступників оприлюднюються шляхом розміщення на інформаційних стендах приймальної комісії та веб-сайті ХНУМ із зазначенням категорій списку. Ці списки оновлюються при внесенні змін протягом строку проведення конкурсного відбору.

ХІІІ. Надання рекомендацій для зарахування.

13.1. Приймальна комісія на підставі рейтингового списку вступників приймає рішення щодо рекомендуванню до зарахування на навчання на місця державного замовлення вступників, які перебувають на вищих позиціях рейтингового списку. Рекомендації на зарахування вступників на навчання за рахунок коштів фізичних (юридичних) осіб надаються після завершення зарахування вступників на місця державного замовлення. Формування списків рекомендованих до зарахування вступників відбувається у межах обсягу державного замовлення, за його відсутності — у межах ліцензійного обсягу.

13.2. Приймальна комісія приймає рішення про рекомендуванню до зарахування на навчання на місця державного замовлення у три етапи: у перший, п'ятий та восьмий дні після останнього дня прийому заяв.

13.3. Рішення приймальної комісії про рекомендуванню до зарахування оприлюднюється в день його прийняття не пізніше 12 години.

13.4. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах приймальної комісії ХНУМ. Одночасно ця інформація оприлюднюється на веб-сайті ХНУМ. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку відповідно до правил прийому до ХНУМ.

ХІV. Реалізація права вступників на вибір місця навчання.

14.1. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі, впродовж кількості днів, визначеної пунктами 15.1, 15.2 розділу XV цих правил, після прийняття рішення про рекомендуванню до зарахування, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про

освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки та сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Умовами та правилами прийому, до приймальної комісії ХНУМ.

Особи, які подали заяви в електронній формі, пройшли 3 етапи творчого конкурсу та беруть участь у конкурсному відборі, впродовж кількості днів, визначеної пунктами 15.1, 15.2 розділу XV цих правил, після прийняття рішення про рекомендування до зарахування зобов'язані визначитись з обранням вищого навчального закладу, напряму (спеціальності), підписати власну електронну заяву, роздруковану у приймальній комісії ХНУМ та подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки та сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Умовами та правилами прийому (при зарахуванні на місця державного замовлення), або (при зарахуванні на місця, що фінансуються за кошти фізичних, юридичних осіб) подати копії зазначених документів разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, у якому зберігаються оригінали документів за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок державних пільгових дострокових кредитів.

14.2. При вступі вступника для одночасного навчання за двома освітньо-професійними програмами за напрямами підготовки або спеціальностями (в одному або різних вищих навчальних закладах за різними формами навчання) оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, додатка до нього державного зразка, а також оригінали сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання зберігаються у вищому навчальному закладі за місцем навчання за державним замовленням або за рахунок державних пільгових довгострокових кредитів протягом усього строку навчання. При одночасному навчанні за двома освітньо-професійними програмами за напрямами підготовки або спеціальностями за місцем навчання за кошти фізичних, юридичних осіб зберігаються завірнені копії документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень державного зразка та додатка до нього, копії сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання. Зазначені копії документів зберігаються у вищому навчальному закладі протягом строку навчання разом з оригіналом довідки вищого навчального закладу, у якому зберігаються оригінали документів. Довідка видається на вимогу студента вищим навчальним закладом, у якому зберігаються оригінали вищезазначених документів.

14.3. Особи, які в установлений строк не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Умовами та правилами прийому до вищих навчальних закладів (не виконали вимог для зарахування), втрачають право зарахування на навчання за державним замовленням.

XV. Коригування списку рекомендованих до зарахування.

15.1. Після завершення першого встановленого строку вибору вступниками місця навчання (чотири календарних дні після оприлюднення першого списку рекомендованих до зарахування) приймальна комісія здійснює коригування списку рекомендованих для зарахування осіб:

приймає рішення про зарахування вступників, які були рекомендовані та виконали вимоги для зарахування (подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Умовами та правилами прийому до приймальної комісії ХНУМ);

анулює надані раніше рекомендації вступникам, які не виконали вимог для зарахування (не подали оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Умовами та правилами прийому до приймальної комісії ХНУМ);

у разі наявності вакантних місць надає рекомендації до зарахування особам з числа вступників, які не отримували рекомендацію раніше, відповідно до рейтингових списків за кожним напрямом (спеціальністю).

15.2. Після оприлюднення другого (5 серпня) та третього (8 серпня) списків вступників, рекомендованих до зарахування, встановлюються по три дні для виконання вступниками вимог для зарахування. Вступники, які до 10 серпня включно не подали до приймальної комісії оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, медичної довідки, сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання та інших документів, передбачених Умовами та правилами прийому, втрачають право на зарахування на навчання за державним замовленням.

15.3. Після виконання всіх вимог вступниками для зарахування на навчання за державним замовленням у визначених обсягах формуються списки рекомендованих для зарахування на навчання за кошти юридичних та фізичних осіб.

Вступники, у яких було анульовано рекомендацію для зарахування на місця державного замовлення, можуть бути рекомендовані до зарахування на навчання за кошти юридичних та фізичних осіб.

Строки виконання умов для зарахування за кошти юридичних та фізичних осіб встановлюються приймальною комісією, але не пізніше 25 серпня.

15.4. Оприлюднення списків рекомендованих для зарахування здійснюється відповідно до розділу XIII цих Правил.

XVI. Наказ про зарахування.

16.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ХНУМ ім. І. П. Котляревського на підставі рішення приймальної комісії та оприлюднюються на інформаційному стенді приймальної комісії і веб-сайті ХНУМ у вигляді списку зарахованих.

16.2. Накази про зарахування на навчання за формою, встановленою Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України, надсилаються до Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

16.3. Рішення приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване приймальною комісією лише за письмовою заявою вступника або в разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 19.4 розділу XIX Умов прийому до вищих навчальних закладів України у 2012 році.

Питання про відрахування вступника за власним бажанням та повернення йому оригіналів документів розглядається в день подання вступником письмової заяви.

XVII. Особливості прийому та навчання іноземців та осіб без громадянства до ХНУМ ім. І.П. Котляревського.

17.1. Прийом іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законом України «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства» (із змінами), Указами Президента України від 25.03.94 № 112 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними прикордонними областями Російської Федерації» та від 03.06.94 № 271 «Про заходи щодо розвитку економічного співробітництва областей України з суміжними областями Республіки Білорусь і адміністративно-територіальними одиницями Республіки Молдова», постановами Кабінету Міністрів України від 26.02.93 № 136 «Про навчання іноземних громадян в Україні» (із змінами) та від 05.08.98 № 1238 «Про затвердження Положення про прийом іноземців та осіб без громадянства на навчання до вищих навчальних закладів». Іноземці, яким надаються державні стипендії за міжнародними договорами, загальнодержавними програмами, іншими міжнародними зобов'язаннями України, приймаються на навчання на підставі направлень Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України в межах обсягу державного замовлення.

17.2. Закордонні українці, які отримали направлення на навчання від українських національно-культурних товариств, при вступі до ХНУМ за напрямами підготовки «Музичне

мистецтво» та «Театральне мистецтво» користуються такими самими правами на здобуття освіти, що й громадяни України, у тому числі при вступі на навчання за державним замовленням. Вони беруть участь у конкурсі щодо зарахування на навчання на таких самих підставах, як і громадяни України.

17.3. Іноземці, які здобули повну загальну середню освіту у закордонних школах з вивченням української мови, приймаються до ХНУМ за вступними екзаменами, передбаченими правилами прийому, у межах установлених квот за рекомендаціями національних культурних українських товариств та дипломатичних установ України за кордоном.

Прийом іноземців до ХНУМ ім. І.П.Котляревського здійснюється для підготовки фахівців за освітньо-кваліфікаційними рівнями «бакалавр», «спеціаліст», «магістр».

17.4. Вступні випробування проводяться у строки, що відведені для вступних іспитів у ХНУМ, але можуть коригуватися згідно Наказу від 05.08.2008р. № 1238 «Про затвердження Положення про прийом іноземців та осіб без громадянства на навчання до вищих навчальних закладів».

Перелік та форми вступних випробувань: прослуховування (виконання сольної програми напам'ять) та колоквиум.

17.5. Іноземці подають до ХНУМ ім. І.П.Котляревського такі документи:

- анкету встановленого зразка;
- паспорт (ксерокопія) з в'їзною візою;
- оригінал, легалізований у Консульстві України та нотаріально завірену з перекладом копію документа про середню освіту з додатком оцінок (балів), який подальше повинен бути нострифікований в Міністерстві освіти та науки, молоді та спорту України;
- нотаріально завірену та легалізовану з перекладом копію документа про народження;
- медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;
- страховий поліс з надання екстреної медичної допомоги (крім іноземців, що прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);
- документ про відсутність ВІЛ-інфекції;
- свідоцтво про закінчення підготовчого факультету;
- медична картка з підготовчого факультету;
- 10 фотографій 6x4;
- зворотний квиток з відкритою датою повернення на Батьківщину терміном до одного року.

17.6. До співбесіди (прослуховування) допускаються іноземні громадяни, які мають паспорт та заяву про допуск до співбесіди. Якщо абітурієнт навчався на підготовчому факультеті, то решта документів знаходиться на підготовчому факультеті до того часу, поки не буде оцінено результати співбесіди (прослуховування). Оцінювання вступних випробувань здійснюється за 200 бальною системою. Комісія залишає за собою право проводити передчасне прослуховування за наявністю відеоматеріалів.

XVIII. Додаткове зарахування до ХНУМ та зберігання робіт вступників.

18.1. Особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ХНУМ. На звільнені при цьому місця може проводитися додаткове зарахування за конкурсом осіб, які подали сертифікати зовнішнього незалежного оцінювання та успішно склали фахові творчі випробування, але не пройшли за конкурсом на навчання.

18.2. Роботи вступників (у т.ч. аркуші підготовки до усної відповіді, листки співбесіди), виконані ними на вступних екзаменах, фахових випробуваннях, співбесідах, які

не прийняті на навчання, зберігаються протягом одного року, потім знищуються, про що складається акт. Якщо такий вступник рекомендований до зарахування до іншого навчального закладу за результатами поточних вступних екзаменів, то його вступні роботи надсилаються до цього вищого навчального закладу за відповідним запитом.

XIX. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до ХНУМ ім. І.П. Котляревського.

19.1. На засіданні приймальної комісії ХНУМ мають право бути присутніми представники засобів масової інформації не більше двох осіб від одного засобу. Акредитація представників ЗМІ проводиться відповідальним секретарем приймальної комісії. Акредитація здійснюється відповідно до законів України.

Заявка на акредитацію подається відповідальному секретарю на офіційному бланку редакції ЗМІ і засвідчується підписом головного редактора та печаткою ЗМІ. Разом із заявкою представляється копія свідоцтва про державну реєстрацію ЗМІ (для новостворених друкованих ЗМІ та друкованих ЗМІ, що акредитуються вперше) та копія ліцензії на мовлення (для електронних ЗМІ).

19.2. Громадські організації, яким Міністерством освіти і науки, молоді та спорту України надано право вести спостереження за роботою приймальної комісії, можуть направляти своїх спостерігачів на її засідання. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами, які надаються членам комісії до засідання.

19.3. Голова приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання. В особливих випадках - не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється.

19.4. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про наявність права на зарахування поза конкурсом, права на першочергове зарахування, права на зарахування за співбесідою, про здобуту раніше освіти, про проходження зовнішнього незалежного оцінювання є підставою для відрахування студента.

19.5. Інформування громадськості про хід подання заяв на вступ до ХНУМ ім. І.П.Котляревського здійснюється за даними Єдиної державної електронної бази з питань освіти інформаційною системою «Конкурс». Приймальна комісія у встановленому порядку подає отримані від вступників відомості до Єдиної державної електронної бази з питань освіти.

Додаток 1 до Примірних правил прийому до вищого навчального закладу

**Перелік освітньо-кваліфікаційних рівнів та напрямів підготовки (спеціальностей),
за якими оголошується прийом на навчання, ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання**

Освітньо-кваліфікаційний рівень магістра

Напрями підготовки		Спеціальності		Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Орієнтовна вартість одного року навчання, грн.		
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання
8.020204	Музичне мистецтво	8.02020401	Музичне мистецтво	40	—	—	1 рік	—	—	13800	—	—
8.020201	Театральне мистецтво	8.02020101	Театральне мистецтво	10	—	—	1 рік	—	—	10580	—	—

Освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста

Напрями підготовки		Спеціальності		Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Орієнтовна вартість одного року навчання, грн.		
Код	Назва	Код	Назва	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання
7.020205	Музичне мистецтво	7.02020401	Музичне мистецтво	75	25	75	1 рік	1 рік	1 рік	11720	11720	8020
7.020201	Театральне мистецтво	7.02020101	Театральне мистецтво	55	—	55	1 рік	1 рік	1 рік	8960	—	6335

Освітньо-кваліфікаційний рівень бакалавра

Галузі знань		Напрями підготовки		Ліцензовані обсяги			Нормативні терміни навчання			Вартість одного року навчання, грн.		
Шифр	Найменування	Код	Назва	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання	Денна форма навчання	Вечірня форма навчання	Заочна форма навчання
0202	Мистецтво	6.020204	Музичне мистецтво	205	25	180	4 роки	4 роки	4 роки	11360	11360	7815
		6.020201	Театральне мистецтво							8960	–	6335
Підготовка іноземних громадян за акредитованими напрямами (спеціальностями)				100						4000 у.о.	–	1600 у.о.

Додаток 4 до Типових правил прийому до вищого навчального закладу

Перелік конкурсних предметів у сертифікаті Українського центру оцінювання якості освіти
(вступних екзаменів, творчих конкурсів)

Для вступників на основі повної загальної середньої освіти

Напрями підготовки освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра	Перелік конкурсних предметів (вступних екзаменів, творчих конкурсів)	Статус предмету	Мінімальна кількість балів для допуску до участі в конкурсі або зарахування на навчання поза конкурсом, за співбесідою
«музичне мистецтво»	Творчий конкурс 1 етап	Профільний	140
	Творчий конкурс 2 етап	Профільний	124
	Творчий конкурс 3 етап	Профільний	124

		Українська мова та література	Непрофільний	124
		Історія України	Непрофільний	124
«театральне мистецтво»	6.020201	Творчий конкурс 1 етап	Профільний	140
		Творчий конкурс 2 етап	Профільний	124
		Творчий конкурс 3 етап	Профільний	124
		Українська мова та література	Непрофільний	124
		Історія України	Непрофільний	124

Порядок
подання та розгляду заяв в електронній формі на участь у конкурсному відборі
до Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського

I. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає механізм подання вступником заяви в електронній формі на участь у конкурсному відборі до Харківського національного університету мистецтв імені І.П. Котляревського IV рівня акредитації та їх розгляду Харківським національним університетом мистецтв імені І.П.Котляревського (далі – Порядок), розроблений відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Положення про Єдину державну електронну базу з питань освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 752.

1.2. У цьому Порядку терміни вживаються у такому значенні:

заява в електронній формі на участь у конкурсному відборі до вищих навчальних закладів I–IV рівнів акредитації (далі – електронна заява) – запис, що вноситься вступником в особистому електронному кабінеті до Єдиної державної електронної бази з питань освіти шляхом заповнення ним в режимі он-лайн електронної форми на інтернет-сайті за адресою <http://ez.osvita-vsiv.org.ua> та містить відомості про обраний ним вищий навчальний заклад і напрям (спеціальність);

особистий електронний кабінет вступника – web-сторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до вищого навчального закладу та контролює її статус;

статус електронної заяви – параметр електронної заяви, що встановлюється вищим навчальним закладом в Єдиній державній електронній базі з питань освіти та відображається в особистому електронному кабінеті вступника.

Параметр «статус електронної заяви» може набувати таких значень:

«заяву подано до ВНЗ» – підтвердження факту подання електронної заяви до обраного вступником вищого навчального закладу;

«заява потребує уточнення» – інформація про те, що електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Після присвоєння електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зобов'язаний невідкладно надіслати вступнику повідомлення з переліком даних, які потребують уточнення та в який спосіб їх необхідно подати;

«заяву зареєстровано у ВНЗ» – інформація про те, що електронну заяву прийнято вищим навчальним закладом до розгляду, заведено особову справу вступника з персональним номером та розпочато процес щодо прийняття рішення про допуск вступника до участі у конкурсному відборі;

«власника заяви допущено до участі у конкурсному відборі» – інформація про те, що власника зареєстрованої електронної заяви допущено до участі у конкурсному відборі;

«власника заяви не допущено до участі у конкурсному відборі» – інформація про те, що власника зареєстрованої електронної заяви не допущено до участі у конкурсному відборі на підставі рішення приймальної комісії. При присвоєнні електронній заяві цього статусу вищий навчальний заклад зазначає причину відмови;

«власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти державного бюджету» – інформація про проходження вступником конкурсного відбору на навчання за кошти державного бюджету. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання за кошти державного бюджету вступник зобов'язаний виконати вимоги другого абзацу пункту 14.1 розділу XIV правил прийому;

«власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб» – інформація про проходження вступником конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб. У разі присвоєння електронній заяві такого статусу для зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб вступник зобов'язаний виконати вимоги другого абзацу пункту 14.1 розділу XIV правил прийому;

«власника заяви не рекомендовано до зарахування на навчання за кошти державного бюджету» – інформація про те, що вступник не пройшов конкурсний відбір на навчання за кошти державного бюджету;

«власника заяви не рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб» – інформація про те, що вступник не пройшов конкурсний відбір на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб;

«власника заяви виключено із списку рекомендованих до зарахування на навчання за кошти державного бюджету» – інформація про те, що вступник втратив право бути зарахованим на навчання до обраного вищого навчального закладу за кошти державного бюджету у зв'язку з невиконанням вимог пункту 15.2 розділу XV правил прийому;

«власника заяви зараховано на навчання до ВНЗ» – інформація про те, що наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до вищого навчального закладу.

1.3. Вищі навчальні заклади подають не пізніше ніж до 1 березня до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (далі – Єдина база) такі відомості:

перелік напрямів (спеціальностей), за якими вищий навчальний заклад оголошує прийом на навчання, із зазначенням структурних підрозділів (факультетів, інститутів тощо), на яких ведеться підготовка за кожним напрямом (спеціальністю);

ліцензовані обсяги за кожним напрямом (спеціальністю) для кожного освітньо-кваліфікаційного рівня з розподілом

по структурних підрозділах (факультетах, інститутах тощо), на яких ведеться підготовка.

II. Подання електронної заяви

2.1. Електронну заяву можуть подати вступники, які мають **атестат** про повну загальну середню освіту, сертифікат (сертифікати) зовнішнього незалежного оцінювання, виданий у 2012 році, або сертифікати чи їх дублікати 2008, або 2009, або 2010, або 2011 року та вступають на навчання для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра та не мають підстав для особливих умов зарахування. Прізвище, ім'я, по батькові вступника у сертифікатах зовнішнього незалежного оцінювання різних років повинно збігатися з прізвищем, іменем, по батькові вступника в атестаті про повну загальну середню освіту.

2.2. Для подання електронної заяви вступник повинен зареєструватись на інтернет-сайті за адресою <http://ez.osvita-vsim.org.ua>.

2.3. Під час реєстрації вступник подає такі дані:

адресу електронної пошти, до якої має доступ вступник;

номер, пін-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання;

серію та номер атестата про повну загальну середню освіту.

2.4. Подані вступником дані, що передбачені пунктом 2.3 цього розділу Порядку, перевіряються в Єдиній базі.

2.5. У разі збігу прізвища, імені, по батькові вступника, що зазначені у сертифікаті зовнішнього незалежного оцінювання та в атестаті про повну загальну середню освіту, дані про які знаходяться в Єдиній базі, вступник отримує логін та пароль для доступу до особистого електронного кабінету.

У разі втрати логіну та паролю вступник може відновити їх за умови звернення до служби технічної підтримки Адміністратора Єдиної бази.

2.6. Доступ до особистого електронного кабінету вступник отримує після введення свого логіна та паролю на інтернет-сайті за адресою <http://ez.osvita-vsim.org.ua>.

2.7. В особистому електронному кабінеті вступник вносить до Єдиної бази такі дані про себе: стать, місце проживання, номери телефонів (домашній та/або мобільний із зазначенням телефонних кодів), дату видачі медичної довідки за формою № 086-о, середній бал додатка до атестата про повну загальну середню освіту, визначений відповідно до пункту 6.2 розділу VI правил прийому, та обирає вищий навчальний заклад і напрям (спеціальність).

Крім того, вступник в особистому електронному кабінеті може внести дані щодо інших власних сертифікатів зовнішнього незалежного оцінювання.

2.8. Подана вступником електронна заява відразу відображається у розділі Єдиної бази, до якого має доступ вищий навчальний заклад, обраний вступником. У момент подання електронна заява отримує статус «Заяву подано до ВНЗ».

2.9. Подана електронна заява може бути анульована вступником в особистому електронному кабінеті до моменту отримання статусу «Заяву зареєстровано у ВНЗ» або «Заява потребує уточнення».

2.10. Електронна заява, яка протягом 48 годин з моменту подання вступником не отримала іншого статусу, ніж «Заяву подано до ВНЗ», автоматично анулюється.

III. Прийняття та розгляд електронної заяви приймальною комісією вищого навчального закладу

3.1. Вищий навчальний заклад не пізніше ніж до 1 березня призначає уповноважену особу приймальної комісії з питань прийняття та розгляду електронних заяв (далі – уповноважена особа), яка є відповідальною за вчасне прийняття та розгляд електронних заяв.

3.2. Уповноважена особа відповідає за прийняття до розгляду електронних заяв, що відображені в розділі Єдиної бази, до якого має доступ вищий навчальний заклад, протягом однієї години після їх надходження, але не пізніше ніж до кінця поточного робочого дня.

3.3. Визначення статусу електронної заяви, що прийнята до розгляду, здійснюється приймальною комісією вищого навчального закладу протягом 24 годин з часу її прийняття і відображається в особистому кабінеті вступника із значеннями: «Заяву зареєстровано у ВНЗ» або «Заява потребує уточнень».

При встановленні електронній заяві статусу «Заява потребує уточнень» уповноважена особа невідкладно вносить до відповідного розділу Єдиної бази вичерпний перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Заяву зареєстровано у ВНЗ».

3.4. На підставі рішення приймальної комісії вищого навчального закладу про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу до вищого навчального закладу уповноважена особа встановлює один з таких статусів електронної заяви вступника: «Власника заяви допущено до участі у конкурсному відборі», «Власника заяви не допущено до участі у конкурсному відборі».

3.5. Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника, який пройшов конкурсний відбір та до якого приймальною комісією прийнято рішення про рекомендацію до зарахування на навчання відповідно до розділу XVI

Умов прийому, зі статусу «Власника заяви допущено до участі у конкурсному відборі» на статус «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти державного бюджету».

Для електронних заяв, поданих вступниками, відносно яких рішення про рекомендацію до зарахування на навчання за кошти державного бюджету приймальною комісією не прийнято, встановлюється статус «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб».

Зміна статусу електронної заяви вступника здійснюється не пізніше ніж до 12 години дня, в який приймальною комісією прийнято таке рішення

При коригуванні списку рекомендованих до зарахування згідно з розділом XVIII Умов прийому раніше отриманий статус розгляду електронних заяв вступників зі статусу «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб» в строки, встановлені пунктом 13.2 розділу XIII правил прийому, може бути змінено на статус «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти державного бюджету».

3.6. Вступник, статус електронної заяви якого встановлено як «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти державного бюджету» або «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб», зобов'язаний виконати вимоги другого абзацу пункту 14.1 розділу XIV правил прийому.

3.7. Після виконання вступником вимог, передбачених пунктом 3.6 цього розділу, керівник вищого навчального закладу на підставі рішення приймальної комісії про рекомендування на зарахування для навчання видає наказ про зарахування на навчання такого вступника. **Уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на «Власника заяви зараховано на навчання до ВНЗ»**

3.8. У разі невиконання вступником, **електронна заява якого отримала статус «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти державного бюджету» або «Власника заяви рекомендовано до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб», вимог, передбачених пунктом 3.6 цього розділу, рішення про рекомендування його на зарахування анулюється приймальною комісією вищого навчального закладу. На підставі цього уповноважена особа змінює статус електронної заяви вступника на статус «Власника заяви виключено із списку рекомендованих до зарахування на навчання за кошти державного бюджету» або «Власника заяви виключено із списку рекомендованих до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб».**